

OFFRE D'EMPLOI TRIGONE-NRB

Contrôleur de Gestion (H/F)

CONTROLEUR DE GESTION (H/F)

Job description

La société **Trigone** propose des **services informatiques** dans différents secteurs avec une vocation d'accompagner ses clients dans leurs évolutions technologiques. Trigone offre un portefeuille de services variés avec notamment une expertise en gestion d'infrastructure (**mainframe** ou distribuée). La société connaît une croissance forte ces dernières années et recherche son futur référent financier pour l'accompagner dans sa croissance.

Trigone fait partie du groupe belge **NRB Group** qui est l'un des leaders du secteur IT en Belgique et qui propose des services informatiques qui répondent à l'ensemble des besoins en IT : Infrastructure & Cloud, Software Development, Consultancy & Managed Staffing

LE CONTEXTE

Nous sommes à la recherche d'un ou d'une **Contrôleur de Gestion en CDI (temps plein ou 4/5^{ème} envisageable)** pour supporter le développement de notre business et accompagner sur le volet financier les parties prenantes internes à la société. Trigone a une ambition de développement forte et soutenue dans les prochaines années, elle recherche ainsi son responsable financier.

VOTRE MISSION

Rattaché à la Direction Générale, vous aurez comme activités principales :

- Animer le pilotage économique de la société en lien avec les opérationnels.
- Développer une vision pour la fonction contrôle de gestion et le pilotage économique de l'entité. Il propose, fait valider et met en œuvre les actions progrès pour atteindre cette vision.

OFFRE D'EMPLOI TRIGONE-NRB

Contrôleur de Gestion (H/F)

- Identifier, tester et valider les principaux leviers de création de valeur du business. Engager l'organisation à les exploiter, à les anticiper par des modèles créés et testés.
- Contribuer à la définition des nouvelles offres et concevoir les outils de simulation économique pour faciliter la prise de décision de lancement de ces offres.
- Informer et former les non-financiers de l'organisation pour développer la culture financière au sein de la société.
- Assurer une connexion étroite avec les équipes comptables du Groupe NRB et s'assurer de la bonne traduction des événements business en comptabilité (essentiel en période de clôture mensuelle)
- Collaborer activement avec la direction financière du Groupe NRB.
- Réaliser l'élaboration du budget annuel et des estimés en cours d'année (en lien avec le business)
- Assurer la mise en place de KPI et de tableaux de bord par activité
- Assurer le contrôle des projets et de leur rentabilité.
- Être un acteur clef dans la définition du modèle de coût et le calcul de rentabilité
- Assurer un reporting mensuel sur la performance financière de l'entreprise (en lien avec le business) permettant d'expliquer les éventuels écarts budgétaires.
- Assurer un tableau prévisionnel portant sur la gestion de la trésorerie.
- En cas de croissance externe, contribuer à l'étude d'évaluation de cibles d'acquisition

VOTRE EQUIPE

Vous êtes rattaché à l'équipe de Direction Trigone et travaillez en étroite collaboration avec l'équipe financière du Groupe NRB et ce, dans un esprit de synergie.

Requirements

VOTRE PROFIL

- Dynamique et idéalement diplômé d'une école de commerce ou d'un parcours universitaire (Bac +5), vous justifiez d'au moins 4 à 5 ans d'expérience dans un poste similaire.
- Vous êtes proche du business et comprenez les réalités Business et opérationnelles des différentes activités.
- Vous êtes doté d'une forte expertise dans les outils financiers & collaboratifs (Excel, pack Office, SAP FI & CO, etc.)

OFFRE D'EMPLOI TRIGONE-NRB

Contrôleur de Gestion (H/F)

- Vous avez une forte capacité de prise de hauteur, de vulgarisation des données et de capacité à synthétiser.

Vous vous reconnaissez dans cette description ? Vous avez envie d'en apprendre davantage ?

Postulez dès à présent en contactant notre DRH :

Arkaitz JOUBERT – arkaitz.joubert@trigone.fr

Localisation du poste : Mairie de Montreuil

Rejoignez-nous :

Site internet : <https://www.trigone.fr/>

Linkedin : [ICI](#)

En application du RGPD et de la Loi Informatiques et Libertés, tous les candidats disposent d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression de leurs données personnelles, pour exercer ce droit, veuillez nous écrire à l'adresse mail suivante : lambarki@trigone.fr, en indiquant le droit que vous souhaitez exercer et les données concernées.